



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:
„Kompleksowy model wsparcia edukacyjnego dla NGO w zakresie świadczenia
usług rehabilitacji zdrowotnej oraz integracji społecznej i aktywizacji
zawodowej osobom uzależnionym”.**

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa, zwany dalej „regulaminem” w Projekcie **„Kompleksowy model wsparcia edukacyjnego dla NGO w zakresie świadczenia usług rehabilitacji zdrowotnej oraz integracji społecznej i aktywizacji zawodowej osobom uzależnionym”**, realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, nr FERS.04.12-IP.04-0035/24, Priorytet: IV Spójność społeczna i zdrowie, Działanie 4.12 Wsparcie NGO w zakresie usług publicznych i współpracy dalej określa zasady rekrutacji, w tym naboru, zasady uczestnictwa w projekcie (zwany dalej „projekt”), zasady kwalifikowania i wyboru instytucji i uczestników projektu, realizowanego przez Stowarzyszenie Natanaelum, z siedzibą w Lublinie, al. Gen. Wł. Sikorskiego 1/101 20-814 Lublin NIP: 7123254753, REGON: 060768332, KRS: 0000386016 – zwanego dalej „stowarzyszeniem” lub „organizatorem”.

2. Niniejszy regulamin określa także prawa i obowiązki Uczestników Projektu związane z ich udziałem w projekcie oraz zakres wsparcia przewidzianego dla uczestników projektu.

3. **Biuro projektu mieści się pod adresem:** ul. Bohaterów Monte Cassino 16 (dzielnica Sławinek), 20-808 Lublin, dane kontaktowe biura projektu: e-mail: sekretariat@natanaelum.pl tel.: 732-700-212.

4. Obszar realizacji projektu: cały kraj (Polska).

5. Projekt jest realizowany zgodnie z politykami horyzontalnymi: zasadą równości szans płci oraz równości szans i niedyskryminacji, zrównoważonego rozwoju, DNSH „nie czyń poważnych szkód” a także z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str. 391) oraz z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.), prawek krajowym i unijnym w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu.

6. Udział w projekcie jest bezpłatny.

7. Czas realizacji projektu: 01.01.2025-30.12.2026 r.

Stowarzyszenie Natanaelum - Biuro projektu:

ul. Bohaterów Monte Cassino 16 w Lublinie
(Sławinek), 20-808 Lublin
e-mail: sekretariat@natanaelum.pl,
tel.: 732-700-212



§ 2 Informacje ogólne

1. Definicje – ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) **Organizacji pozarządowej** – oznacza to organizację pozarządową, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 i 4 ustawy,

2) **przedstawiciele/przedstawicielki organizacji pozarządowych** – jako przedstawiciela organizacji pozarządowej należy rozumieć:

- a) członka organizacji,
- b) pracownika, zgodnie z definicją pracownika zawartą w ustawie -Kodeks pracy,
- c) wolontariusza danej organizacji.

3) **osobie z niepełnosprawnościami** – oznacza osobę niepełnosprawną w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

2. **Celem projektu** jest wsparcie 40 organizacji pozarządowych i ich przedstawicieli (400 osób, 300 kobiet i 100 mężczyzn) z terenu całej Polski poprzez opracowanie i wdrożenie, do dnia 30.12.2026 r. mechanizmu zapewniającego podniesienie jakości i dostępności dostarczanych przez NGO (organizacje pozarządowe) usług rehabilitacji zdrowotnej oraz integracji społecznej i aktywizacji zawodowej osobom uzależnionym od substancji psychoaktywnych oraz czynności, a także ich bliskim - obejmującego:

1) Narzędzia integracji społ. osób uzależnionych (m. in. narzędzia do diagnozy potencjału psychospołecznego osób uzależnionych, narzędzia do budowania Indywidualnego Programu Terapii, Program pracy z rodziną/bliskimi OS uzależnionej– strategię włączającą, narzędzia budowania zakorzenienia społ. i in)

2) Instrumenty aktywizacji zawodowej osób kończących program terapii(m. in. narzędzia do motywowania do podjęcia pracy, dopasowanie do stanowiska pracy, strategię utrzymania zatrudnienia i rozwoju zawodowego i innych)

3) Usługi rehabilitacji zdrowotnej dla osób uzależnionych (m. in. narzędzia do diagnozy stanu zdrowia, pogłębienie samoświadomości zdrowotnej, strategię wzmacniania czynników ochronnych, metody pracy z uzależnieniami psychoaktywnymi i behawioralnymi oraz strategię/zasady pracy z trudnościami psych. doświadczanymi przez osób uzależnione, w tym z doświadczeniami traumy wojennej i seksualnej).

4) Narzędzia i procedury wdrażania usług edukacyjnych w zakresie podnoszenia kompetencji kluczowych dla integracji osób uzależnionych takich jak kompetencje osobiste, społeczne, cyfrowe i zarządzania finansami (opis poziomu kompetencji, sposoby pracy takie

Stowarzyszenie Natanaelum - Biuro projektu:

ul. Bohaterów Monte Cassino 16 w Lublinie

(Sławinek), 20-808 Lublin

e-mail: sekretariat@natanaelum.pl,

tel.: 732-700-212



jak warsztaty, treningi, doradztwo finansowe, mentoring, praca w społeczności terapeutycznej).

5) Strukturę i procedury placówki świadczącej szeroko dostępne i wysokiej jakości usługi zdrowotne oraz włączające (standardy placówki, personel podstawowy i uzupełniający, procedury rekrutacji, współpracy, promocji, monitoring zmian, korzystanie z superwizji, certyfikacja/rekomendacja placówki, praca metodami o uznanej skuteczności)

6) Narzędzia weryfikujące potencjał NGO w zakresie realizacji usług zdrowotnej i towarzyszących oraz program szkoleń wzmacniający potencjał pomocowy NGO (określenie potencjału i słabych stron placówki, sporządzenie najpilniejszych problemów, wyznaczenie celów działania, dobór indywidualnych form wsparcia placówki m. in. szkolenia – programy szkoleń, staże i wizyty studyjne, seminaria dyskusyjne)

7) Narzędzia budowania sieci współpracy lokalnej/regionalnej na rzecz zdrowienia, partycypacji społecznej i zawodowej (narzędzia do komunikacji, spotkania przedstawicieli zespołów realizujących poszczególne zadania w ramach partycypacji w celu analizy indywidualnych przypadków, superwizja zespołów interdyscyplinarnych i in.)

3. **Grupą docelową** są organizacje pozarządowe, tj. podmioty niebędące jednostką sektora finansów publicznych oraz nienastawione na osiągnięcie zysku działające na rzecz wybranego interesu publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 i 4 ustawy, których celem statutowym jest leczenie, rehabilitacja i reintegracja społeczna osób uzależnionych (40 organizacji), przedstawiciele organizacji samorządowych (400 osób, w tym 300 kobiet i 100 mężczyzn) - pracownicy/ce, wolontariusze/ki, członkowie/kinie, osoby z wykształceniem min. średnim., zgodnie z przeprowadzoną analizą i diagnozą potrzeb.

4. Kwalifikowalność organizacji pozarządowej oraz przedstawicieli/lek organizacji otrzymujących wsparcie jest potwierdzana w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie tj. w chwili rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia .

§ 3 Rekrutacja uczestników/czek projektu

1. Rekrutacja uczestników do projektu prowadzona jest poprzez **Biuro Projektu mające siedzibę pod adresem: ul. Bohaterów Monte Cassino 16 (dzielnica Sławinek), 20-808 Lublin**, dane kontaktowe biura projektu: e-mail: sekretariat@natanaelum.pl tel.: 732-700-212.

2. Proces rekrutacji będzie miał charakter ciągły – do wyczerpania miejsc w okresie I-IV.2025 r. Wszelkie dane i dokumenty dotyczące prowadzonych naborów będą dostępne zarówno w formie papierowej - tradycyjnej, jak również na stronie internetowej

Stowarzyszenie Natanaelum - Biuro projektu:

ul. Bohaterów Monte Cassino 16 w Lublinie
(Sławinek), 20-808 Lublin
e-mail: sekretariat@natanaelum.pl,
tel.: 732-700-212



Stowarzyszenia. Stosownie do liczby zgłoszeń w trakcie rekrutacji powoływane będą komisje rekrutacyjne (nie rzadziej niż raz na kwartał) ustalające listy zakwalifikowanych organizacji i listę rezerwową – do ostatecznego wyczerpania miejsc.

3. Proces rekrutacji będzie otwarty, bezpośredni, jawny, sformalizowany, zgodny z zasadą równości kobiet i mężczyzn, zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zasadą zrównoważonego rozwoju, oraz zasadą nie czyni poważnych szkód” (ang.: DNSH – Do Not Significant Harm). Rekrutacja jest zgodna z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str. 391) oraz z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.), prawem krajowym i unijnym w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu.

4. Prowadzona akcja promocyjno-informacyjna będzie dostosowana do odbiorców obu płci, spotkania będą organizowane w miejscach dostosowanych do osób z niepełnosprawnościami, wszystkie materiały informacyjne i rekrutacyjne będą w formacie dostępnym dla osób z różnymi niepełnosprawnościami.

5. Rekrutacja będzie miała charakter otwarty wśród organizacji pozarządowych m.in. dzięki informacjach w mediach internetowych organizacji, mediach społecznościowych, spotkaniach bezpośrednich w regionach, mailing indywidualny do potencjalnych uczestników - organizacji, informowanie za pośrednictwem ROPS, WUP, organizacji parasolowych, sieciowych, mailing do jednostek samorządu terytorialnego jako ekosystemów lokalnych.

6. Rekrutacja będzie prowadzona na terenie całego kraju (Polska).

7. Dokumenty rekrutacyjne kandydaci/ki do projektu złożyć w oryginale w Biurze Projektu – osobiście poprzez złożenie w biurze projektu, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub też podczas bezpośrednich spotkań z personelem projektu. Dopuszczalna forma to przesłanie dokumentów podpisanych za pomocą podpisu elektronicznego kwalifikowalnego, profilu zaufanego lub e-dowodu, na adres e-mail wskazany na stronie internetowej projektu.

8. Selekcję rekrutacyjną, w tym selekcję formalną i merytoryczną przeprowadzi 3-osobowa Komisja Rekrutacyjna (Zespół Rekrutacyjny) składająca się z pracowników Organizatora zaangażowanych we wdrażanie projektu, przewodniczącym komisji jest kierownik/czka projektu.

9. Warunki zakwalifikowania organizacji pozarządowych do udziału w projekcie i wsparciu – Etap I – selekcja formalna:

a) spełnienie wymogów formalnych tj.:

Stowarzyszenie Natanaelum - Biuro projektu:

ul. Bohaterów Monte Cassino 16 w Lublinie

(Sławinek), 20-808 Lublin

e-mail: sekretariat@natanaelum.pl,

tel.: 732-700-212



1) samodzielne zgłoszenie z własnej inicjatywy i złożenie kompletu poprawnych dokumentów wraz z załącznikami: formularza zgłoszeniowego instytucji – organizacji pozarządowej - wraz z podpisanymi oświadczeniami (załącznik nr 1 do Regulaminu), klauzul RODO (załącznik nr 2 do regulaminu), kopią statutu i aktualnego odpisu z KRS, w formularzu organizacja wskazuje listę przedstawicieli do objęcia wsparciem (zgodnie z definicją przedstawiciela organizacji pozarządowej (w paragrafie 2, ust. 1 pkt 2)), po zakwalifikowaniu organizacji pozarządowej do udziału w projekcie – jej przedstawiciele złożą stosowne formularze danych osobowych jako osoby objęte wsparciem wraz z deklaracją uczestnictwa, klauzulami RODO, oraz każdy z nich zostanie formalnie, na piśmie oddelegowany do udziału w projekcie przez osobę upoważnioną do reprezentacji organizacji,

b) spełnienie formalnych warunków kwalifikowalności:

1) status organizacji pozarządowej - zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 i 4 przedmiotowej ustawy,

2) potwierdzenie w KRS/Statucie, że organizacja zgodnie ze swoimi celami statutowymi świadczy usługi w zakresie leczenia, rehabilitacji zdrowotnej i reintegracji społecznej osobom uzależnionym (osoby z uzależnieniami).

10. Warunki zakwalifikowania organizacji pozarządowych do udziału w projekcie i wsparciu – Etap II – selekcja merytoryczna - przyznanie punktów za spełnienie kryteriów premiujących w oparciu o złożone dokumenty rekrutacyjne:

a) płeć – Kobiety w zarządzie organizacji pozarządowej: + 4 pkt;

b) roczny budżet za ostatni zatwierdzony rok obrotowy – do 100 000,00 zł: + 3 pkt;

c) 50% i więcej personelu (pracownicy/czki, wolontariusze/ki, członkowie/kinie) organizacji pozarządowej ukończyło szkolenie w zakresie specjalisty psychoterapii uzależnień w ścieżce PARPA lub KBPN: + 3 pkt.

11. Kryteria naboru są weryfikowane zgodnie z danymi przedstawionymi w Formularzu rekrutacji oraz z załączonymi oświadczeniami i zgodami. Kryteria są zgodne z opisem sposobu rekrutacji projektu „Kompleksowy model wsparcia edukacyjnego dla NGO w zakresie świadczenia usług rehabilitacji zdrowotnej oraz integracji społecznej i aktywizacji zawodowej osobom uzależnionym”.

12. W spornych sytuacjach ostatecznie będzie decydować kolejność kryteriów kolejno a) b) c), ostatecznie przy równości punktów w ramach ww. kryteriów, decydować będzie data i godzina złożenia formularza zgłoszeniowego wraz z kompletem załączników i zaświadczeń.

13. Instytucje – organizacje pozarządowe zakwalifikowane do projektu zostaną powiadomione telefonicznie i/lub listownie/pocztą e-mail o zakwalifikowaniu do projektu.

Stowarzyszenie Natanaelum - Biuro projektu:

ul. Bohaterów Monte Cassino 16 w Lublinie

(Sławinek), 20-808 Lublin

e-mail: sekretariat@natanaelum.pl,

tel.: 732-700-212



14. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i wiążąca na podstawie dokumentów zgłoszeniowych przez kandydatów.

15. Po zakończeniu każdego z posiedzeń komisji rekrutacyjnej zostanie sporządzony protokół.

§ 4 Wsparcie organizacji pozarządowych i ich przedstawicieli/lek w ramach projektu

1. W ramach projektu realizowane będą następujące formy wsparcia organizacji pozarządowych i ich przedstawicieli.

a) **Opracowanie kompleksowego modelu wsparcia edukacyjnego.** Opracowany zostanie kompleksowy model wsparcia edukacyjnego na który złożą się 7 ekspertyz i 7 manuali:

1) Narzędzia integracji społecznej osób uzależnionych (m. in. narzędzia do diagnozy potencjału psychospołecznego osób uzależnionych, narzędzia do budowania Indywidualnego Programu Terapii, Program pracy z rodziną/bliskimi osoby uzależnionej– strategię włączającą, narzędzia budowania zakorzenienia społecznego i in).

2) Instrumenty aktywizacji zawodowej osób kończących program terapii (m. in. narzędzia do motywowania do podjęcia pracy, dopasowanie do stanowiska pracy, strategię utrzymania zatrudnienia i rozwoju zawodowego i in.)

3) Usługi rehabilitacji zdrowotnej dla osób uzależnionych (m. in. narzędzia do diagnozy stanu zdrowia, pogłębienie samoświadomości zdrowotnej, strategię wzmacniania czynników ochronnych, metody pracy z uzależnieniami psychoaktywnymi i behawioralnymi oraz strategię/zasady pracy z trudnościami psychicznymi doświadczanymi przez osoby uzależnione, w tym z doświadczeniami traumy wojennej i seksualnej).

4) Narzędzia i procedury wdrażania usług edukacyjnych w zakresie podnoszenia kompetencji kluczowych dla integracji osób uzależnionych takich jak kompetencje osobiste, społeczne, cyfrowe i zarządzania finansami (opis poziomu kompetencji, sposoby pracy takie jak warsztaty, treningi, doradztwo finansowe, mentoring, praca w społeczności terapeutycznej).

5) Strukturę i procedury placówki świadczącej szeroko dostępne i wysokiej jakości usługi zdrowotne oraz włączające (standardy placówki, personel podst. i uzupełniający, procedury rekrutacji, współpracy, promocji, monitoring zmian, korzystanie z supervizji, certyfikacja/rekomendacja placówki, praca metodami o uznanej skuteczności).

6) Narzędzia weryfikujące potencjał NGO w zakresie realizacji usług zdrowotnych i towarzyszących oraz program szkoleń wzmacniający potencjał pomocowy NGO (określenie potencjału i słabych stron placówki, sporządzenie najpilniejszych problemów, wyznaczenie celów działania, dobór indywidualnych form wsparcia placówki m. in. szkolenia– programy szkoleń, staże i wizyty studyjne, seminaria dyskusyjne).

Stowarzyszenie Natanaelum - Biuro projektu:

ul. Bohaterów Monte Cassino 16 w Lublinie

(Sławinek), 20-808 Lublin

e-mail: sekretariat@natanaelum.pl,

tel.: 732-700-212



7) Narzędzia budowania sieci współpracy lokalnej/regionalnej na rzecz zdrowienia, partycypacji społecznej i zawodowej (narzędzia do komunikacji, spotkania przedstawicieli zespołów realizujących poszczególne zadania w ramach partycypacji w celu analizy indywidualnych przypadków, superwizja zespołów interdyscyplinarnych i in.).

b) Diagnostyka organizacji pozarządowych i opracowanie ścieżek wsparcia.

Diagnostyka (40 organizacji) polega na przeprowadzeniu badań obejmujących potencjał NGO oraz kwalifikacje kadry poprzez badania kwestionariuszowe, indywidualne wywiady pogłębione z przedstawicielami NGO, opracowanie zestawień, interpretacji i podsumowań. Diagnostyka będzie stanowić podstawę do opracowania indywidualnych ścieżek wsparcia dla każdego NGO.

c) **Realizacja wsparcia organizacji** - odbędą się szkolenia przedstawicieli organizacji (400 osób, 300 kobiet, 100 mężczyzn) zgodnie z indywidualnymi ścieżkami. Szkolenia dotyczyć będą siedmiu wyodrębnionych w zad. 1. obszarów (średnio 50 godz. na każdy obszar) przy uwzględnieniu zindywidualizowanego zapotrzebowania każdej organizacji pozarządowej. Na każdego uczestnika projektu (400 osób) przypada maksymalnie 350 godz. szkoleń. Na zakończenie wsparcia przeprowadzone zostanie badanie efektów wsparcia – weryfikacja potencjału wspierającego organizacji pozarządowych oraz wzrostu kompetencji personelu. Zostaną także, na podstawie tego badania, opracowane rekomendacje w zakresie wdrażania kompleksowego modelu wsparcia.

1. Realizacja wsparcia:

1) zajęcia odbywać się będą w trybie dziennym/wieczorowym/weekendowym/popołudniowym lub inny lub w innej częstotliwości zgłoszonej przez bieżące potrzeby grupy lub według harmonogramu indywidualnego;

2) zajęcia będą realizowane na w formie zdalnej i/lub stacjonarnej;

3) terminy i miejsce realizacji zajęć/wsparcia będą dostosowane do indywidualnych potrzeb uczestników projektu, w tym indywidualnych/specjalnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami;

4) Uczestnicy/czki projektu otrzymają materiały szkoleniowe w ramach realizowanych szkoleń;

5) Organizator nie zapewnia uczestnikom dodatkowych świadczeń poza udzielaniem wsparcia w ramach projektu.

§ 5 Prawa i obowiązki Uczestników/czek Projektu

1. Podmiot – organizacja pozarządowa oraz osoby indywidualne, zakwalifikowane do projektu przez Komisję Rekrutacyjną, staje się Uczestnikiem/czką, któremu przysługują prawa i obowiązki określone w niniejszym Regulaminie.

Stowarzyszenie Natanaelum - Biuro projektu:

ul. Bohaterów Monte Cassino 16 w Lublinie

(Sławinek), 20-808 Lublin

e-mail: sekretariat@natanaelum.pl,

tel.: 732-700-212



2. Organizacja pozarządowa i jej przedstawiciele - uczestnicy/czki projektu mają prawo do:

1) diagnozy i opracowaniu ścieżek wsparcia (dotyczy instytucji – organizacji pozarządowych),

2) udziału w bezpłatnych formach wsparcia do której został zakwalifikowany zgodnie z indywidualną diagnozą i ścieżką wsparcia dla potrzeb instytucji (dot. przedstawicieli - uczestnicy indywidualni),

3) otrzymania materiałów szkoleniowych w ramach szkoleń do których zostanie zakwalifikowany (dot. przedstawicieli - uczestnicy indywidualni),

4) otrzymania zaświadczeń w zakresie udziału w projekcie, a także zaświadczeń/certyfikatów po ukończeniu szkoleniowych form wsparcia (dotyczy wszystkich),

3. Uczestnik/czka - objęci wsparciem zobowiązani są do:

1) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zaplanowanych w ramach projektu formach wsparcia,

2) minimum 80% frekwencji na formach szkoleniowych,

3) potwierdzenia uczestnictwa we wsparciu i szkoleniach poprzez złożenie podpisu na liście obecności,

4) potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych i innych świadczeń poprzez złożenie podpisu na liście,

5) wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu i dostarczenia niezbędnych dokumentów dotyczących podniesienia kwalifikacji/kompetencji i potwierdzenia statusu uczestnika projektu - do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie:

- dokumenty potwierdzające nabycie kwalifikacje zawodowe - certyfikaty, zaświadczenia, dyplomy ukończenia szkoleń zawodowych przez uczestników Projektu.

6) przystąpienia do egzaminu – jeżeli dotyczy,

7) bieżącego informowania Organizatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie, zmianie statusu, zmianie danych osobowych,

8) natychmiastowego informowania Organizatora o wszelkich zmianach dotyczących informacji zawartych w złożonych dokumentach uprawniających do uczestnictwa w projekcie (zmiana danych osobowych, kontaktowych, statusu).,

9) osobistego uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia, do których został zakwalifikowany zgodnie z indywidualną diagnozą i analizą potrzeb uczestnika/czki projektu.

4. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych i obiektywnych sytuacjach i następuje poprzez pisemne poinformowanie o tym fakcie Organizatora - złożenie pisemnego oświadczenia.

Stowarzyszenie Natanaelum - Biuro projektu:

ul. Bohaterów Monte Cassino 16 w Lublinie

(Sławinek), 20-808 Lublin

e-mail: sekretariat@natanaelum.pl,

tel.: 732-700-212



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



5. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia instytucji / Uczestnika/czki Projektu z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, lektora lub pracownika projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu lub uporczywego niestawiania się na umówionych formach wsparcia i szkoleniach.

6. W przypadku rezygnacji/skreślenia instytucji lub uczestnika/czki projektu jeżeli, mając na uwadze budżet i termin realizacji projektu Organizator kwalifikuje do udziału w projekcie pierwszą instytucję z listy rezerwowej lub inną wskazaną przez instytucję objętą wsparciem przedstawicielkę/la.

7. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji instytucji / Uczestnika/czki objętej wsparciem Projektu z udziału lub skreślenia z listy instytucji / Uczestników Projektu spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w niniejszym regulaminie Realizator Projektu może żądać od Uczestnika Projektu zwrotu poniesionych kosztów związanych z jego uczestnictwem w Projekcie, a uczestnik będzie zobowiązany pokryć poniesione wydatki.

§ 7 Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe uczestników/czek projektu będą przechowywane i przetwarzane przez Organizatora Projektu wyłącznie w celu aplikowania o środki europejskie i realizacji Projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu.

2. Organizator jako Administrator danych osobowych uczestników/czek projektu zobowiązuje się przestrzegać zapisów zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U.UE.L.2016.119.1).

3. Szczegóły dotyczące podmiotów, sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych znajdują się w załącznikach nr 3 do regulaminu – Klauzule informacyjna RODO (Instytucji Zarządzającej – Minister ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Pośredniczącej – Kancelarii Prezesa Rady Ministrów oraz Beneficjenta projektu – Organizatora - Stowarzyszenia Natanaelum).

§ 8 Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie postanowienia wynikające z Umowy o dofinansowanie Projektu „Kompleksowy model

Stowarzyszenie Natanaelum - Biuro projektu:

ul. Bohaterów Monte Cassino 16 w Lublinie

(Sławinek), 20-808 Lublin

e-mail: sekretariat@natanaelum.pl,

tel.: 732-700-212



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



wsparcia edukacyjnego dla NGO w zakresie świadczenia usług rehabilitacji zdrowotnej oraz integracji społecznej i aktywizacji zawodowej osobom uzależnionym” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 oraz obowiązujące wytyczne i zasady w zakresie Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 oraz wytyczne i zasady dla Funduszy Europejskich na lata 2021-2027.

2. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu/załączników.
3. Aktualizacje i zmiany będą wprowadzane w formie aktualizacji przedmiotowego regulaminu, inne informacje i interpretacje zamieszczane będą na stronie Stowarzyszenia Natanaelum i przesyłane uczestnikom drogą e-mail.
4. Ostateczna interpretacja regulaminu i załączników zastrzeżona jest dla Organizatora.
5. Organizator ma prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień i zaświadczeń dotyczących informacji przedstawionych w dokumentach rekrutacyjnych.
6. Niniejszy Regulamin Projektu jest dostępny w biurze projektu oraz na stronie internetowej Stowarzyszenia Natanaelum.
7. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia – 31.01.2025 r.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy instytucji.
2. Formularz danych uczestnika/czki indywidualnego/nej – przedstawiciela/ki organizacji pozarządowej.
3. Klauzule informacyjne RODO (klauzula Organizatora, IŻ oraz IP).
4. Formularz indywidualnych/specjalnych potrzeb osoby z niepełnosprawnościami.

Stowarzyszenie Natanaelum - Biuro projektu:

ul. Bohaterów Monte Cassino 16 w Lublinie
(Sławinek), 20-808 Lublin
e-mail: sekretariat@natanaelum.pl,
tel.: 732-700-212